

**Силабус навчальної дисципліни
«ПСИХОЛОГІЯ ДІЛОВИХ ВІДНОСИН»**

Галузь знань: 07 Управління та адміністрування

Спеціальність: 071 Облік і оподаткування

Освітньо-професійна програма: Облік і оподаткування

Рівень вищої освіти: Перший (бакалаврський)

Курс: 2

Семестр: 3

Факультет	Навчально-науковий інститут економіки та бізнес-освіти
Кафедра	Маркетингу, менеджменту та управління бізнесом
Викладач(-і)	ПІБ: Гичко Юлія Володимирівна Посада: викладач кафедри психології E-mail: gi4yulya@gmail.com
Лінк на освітній контент дисципліни	https://moodle.dls.udpu.edu.ua/course/index.php?categoryid=160
Статус дисципліни	Навчальна дисципліна вибіркового компонента
Загальний обсяг дисципліни: кредити ЄКТС / години	4/120
Обсяг дисципліни (години) та види занять	Денна форма: лекції (30 год.), практичні (30 год.), самостійна робота (60 год.) Заочна форма: лекції (8 год.), практичні (8 год.), самостійна робота (104 год.)
Політика дисципліни	Академічна доброчесність. Очікується, що здобувачі вищої освіти будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, усвідомлюючи наслідки її порушення, що визначається Кодексом академічної доброчесності Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини. Відвідування занять. Відвідування занять є важливою складовою освітнього процесу. Очікується, що здобувачі вищої освіти відвідають всі лекції і семінарські (практичні) заняття курсу. Пропуски семінарських (практичних) занять відпрацьовуються в обов'язковому порядку. Креативна ініціатива здобувача вищої освіти. Здобувачі вищої освіти мають можливість за власною ініціативою підготувати доповіді до визначених робочою програмою тем семінарських (практичних) занять на основі пошуку та огляду наукових публікацій за заданою проблематикою дисципліни, поглибленому опрацюванні окремих лекційних тем або питань.
Що будемо вивчати?	Оволодіння сучасними знаннями про психологію ділових відносин; набуття знання основних принципів та правил ділового етикету та вміння їх використовувати в ділових відносинах; оволодіти способами та засобами ділового спілкування, його стратегіями, навчитись їх обирати відповідно до психологічних і соціокультурних особливостей співрозмовників, до норм і правил гуманістичної етики.
Чому це треба вивчати?	Сучасний розвиток суспільства, входження України в світовий економічний, «діловий» простір, вимагає підготовки висококваліфікованих і конкурентоспроможних на національному та міжнародному ринку праці фахівців для підприємств, установ, організацій різних галузей економіки України, які не тільки є фахівцями у своїй професійній діяльності, а й належно підготовлені до ефективних ділових відносин.
Яких результатів можна досягнути?	Знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем. Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття. Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміти планувати та управляти часом. Зберігати та примножувати досягнення і цінності суспільства на основі розуміння місця предметної області у загальній системі знань, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.
Як можна використати набуті знання та уміння?	Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу та встановлення взаємозв'язків між соціально-економічними явищами та процесами. Здатність бути критичним та самокритичним. Здатність працювати в команді. Здатність працювати автономно. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). Здатність бути критичним та самокритичним. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

	<p>Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.</p> <p>Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, вести здоровий спосіб життя.</p> <p>Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків.</p>
Зміст дисципліни	<p>Теоретико-методологічні засади курсу «Психологія ділових відносин».</p> <p>Етичні та психологічні засади ділових відносин в діяльності організації.</p> <p>Корпоративна культура.</p> <p>Ділове спілкування.</p> <p>Взаєморозуміння та конфлікти в ділових відносинах.</p> <p>Працевлаштування.</p> <p>Ділові зустрічі та переговори.</p> <p>Ділова атрибутика.</p> <p>Імідж ділової людини.</p> <p>Ділові прийоми</p>
Обов'язкові завдання	<p>Планується виконання здобувачами вищої освіти обов'язкових та додаткових декількох видів завдань: підготовка доповідей за заданою проблематикою дисципліни, поглибленого опрацювання окремих лекційних тем або питань; підготовка до поточного контролю знань, що полягає в опрацюванні контрольних запитань, питань для самодіагностики, самостійному опрацюванні теоретичного матеріалу за зазначеною тематикою; систематизація вивченого матеріалу для підготовки до екзамену, а також письмових індивідуальних навчально-дослідних завдань (за вибором студента).</p>
Міждисциплінарні зв'язки	<p>Економічна етика та діловий етикет, комунікативний менеджмент, бухгалтерський облік, фінансовий облік, аудит, адміністрування податків.</p>
Інформаційне забезпечення (з репозитарію, фонду бібліотеки УДПУ та ін.)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Професійна етика: навч. посіб.: у посібнику викладено теоретичні, методологічні та практичні аспекти професійної етики практикуючих бухгалтерів, аудиторів та державних службовців. Вінницький держ. аграрний ун-т. Київ : Центр учбової літератури, 2011. 251 с. 2. Прищак М. Д., Лесько О. Й. Психологія управління в організації : навч. посібник Вінниця : ВНТУ, 2013. 3. Бралатан В. П., Гуцаленко Л. В., Здирко Н. Г.. Професійна етика : навчальний посібник К.: ЦУЛ, 2019. 252 с. URL : http://elcat.pnpu.edu.ua/docs/Prof_etika.pdf 4. Варій М. Й. Психологія особистості: Навчальний посібник. К.: Центр учбової літератури, 2008. 592 с.
Поточний контроль	<p>Виконання завдань семінарських (практичних) занять, тестування, ІНДЗ.</p> <p>Загальна система оцінювання за навчальною дисципліною визначається розділом 7 Положення про організацію освітнього процесу в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини – <i>види та критерії оцінювання відображені в робочій програмі з дисципліни.</i></p>
Підсумковий контроль	<p><u>Залік.</u></p> <p>Порядок та організація контролю знань здобувачів вищої освіти, зокрема умови допуску до підсумкового контролю визначаються розділом 7 Положення про організацію освітнього процесу в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини.</p>

Розробник



(Юлія Гичко)